

COMUNE DI GROTTOLELLA

Provincia di Avellino

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2009 - 2013

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2013 : 1.950

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Antonio Spiniello

Assessori:

- Medugno Rino Cristofaro
- Maglio Liborio
- Magliacane Giuseppe
- Conte Cosimo

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Antonio Spiniello

Consiglieri:

- Medugno Rino Cristofaro
- Di Rienzo Luca
- Maglio Liborio
- Magliacane Giuseppe
- Grossi Marco
- Morante Anastasio
- Conte Cosimo
- Tuccia Pasqualino
- Nittolo Fiore Paolo
- Sole Massimo
- Guerriero Lino
- Testa Alfonso

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Direttore: L'Ente non dispone del Direttore Generale

Segretario: Della Monica Nadia

Numero dirigenti: L'Ente non ha dirigenti

Numero posizioni organizzative: 2

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 8

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art.244 del TUOEL, nè il predissesto finanziari,o ai sensi dell'art.243-bis, nel periodo del mandato; nè ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

L'Ente è suddiviso in tre Aree: Affari Generali, Finanziaria e Tecnico Manutentiva.

AREA AMMISTRATIVA

RESPONSABILE: Segretario Comunale.

Nel periodo considerato è stata riscontrata la necessità di potenziare i servizi scolastici anche al fine di mantenere e/o aumentare la popolazione scolastica con l'obiettivo di preservare le scuole dell'obbligo presenti sul territorio. Pertanto si è privilegiato il principio della filiera corta nell'ambito del servizio di refezione scolastica (con notevole soddisfazione dell'utenza) e si è organizzato il servizio di trasporto scolastico istituendo dei punti di raccolta anche al di fuori del territorio comunale così da favorire la provenienza di alunni anche dai comuni limitrofi.

Per quanto concerne i servizi sociali per buona parte del mandato sono stati gestiti in forma associata tramite l'istituzione di un consorzio (P.Z.S. A/4). La nuova rimodulazione degli ambiti sociali da parte della Regione Campania ha comportato una situazione di confusione gestionale del servizio attualmente non ancora del tutto risolta con ripercussioni negative sull'utenza a cui si sta tentando, temporaneamente, di ovviare con le proprie risorse.

AREA FINANZIARIA

RESPONSABILE: Ragioniere.

La maggiore criticità riscontrata nel corso del mandato è stata il collocamento a riposo, nell'anno 2011, di un dipendente facente parte dell'area che è rimasta con una sola unità, tra l'altro responsabile del servizio. Nonostante ciò, essendo necessario contrastare il fenomeno della continua riduzione dei trasferimenti erariali, nell'ottica del federalismo fiscale si è puntato molto sull'attività di accertamento e recupero dei tributi, confrontandosi, tra l'altro, con le nuove imposte locali introdotte dalle recenti normative (IMU, TARES, IUC, etc.). E' stata avviata, inoltre, l'attività di monitoraggio di alcuni servizi dal punto di vista fiscale al fine di recuperare l'incidenza dell'IVA e dell'IRAP sui predetti servizi. Per realizzare ciò si è avuto il supporto di professionisti esterni che hanno consentito un cospicuo recupero delle predette imposte.

AREA TECNICO MANUTENTIVA

Responsabile: Ingegnere

La principale criticità riscontrata nel periodo considerato è stata la carenza di risorse per finanziare interventi necessari sul territorio (manutenzione strade, pulizia dei corsi d'acqua, manutenzione rete fognaria, etc.). Si è cercato di ovviare a questo problema partecipando a tutte le forme di finanziamento regionali e comunitarie attualmente in corso di definizione. Si è provveduto, inoltre, a definire l'annosa questione dell'acquisizione al patrimonio comunale degli alloggi costruiti dalla protezione civile a seguito del sisma dell'80.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

Nel periodo 2009/2013 l'Ente non si è trovato nella condizione di "strutturalmente deficitario" ai sensi dell'art. 242 del TUOEL.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso dell'intero mandato sono stati approvati i seguenti regolamenti, per lo più in adempimento degli obblighi di legge sopravvenuti:

- Regolamento Protezione Civile Delibera C.C. n.ro 55/2009;
- Regolamento conferimento incarichi e consulenze esterne Delibera G.C. 34/10;
- Regolamento Grottolellese Illustre - modifica Delibera C.C. n.ro 22/10;
- Regolamento disciplina scarichi acque reflue Delibera C.C. n.ro 18/12;
- Regolamento accesso prestazioni socio-sanitarie Delibera C.C. n.ro 19/12;
- Regolamento compartecipazione quota sociale C.C. n.ro 20/12;
- Regolamento esecuzione controlli dichiarazioni ISEE Delibera C.C. n.ro 21/12;
- Regolamento disciplina valutazione integrità e trasparenza delle performance Delibera G.C. n.ro 60/12;

1.1 Numerodi atti adottati durante il mandato:

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2009	2010	2011	2012	2013
CONSIGLIO COMUNALE	47	28	29	43	28
GIUNTA COMUNALE	46	72	69	62	57
DECRETI DEL SINDACO	9	12	9	4	9

2. Attività tributaria

2.1 Nel corso dell'intero mandato l'oculata gestione dell'Amministrazione ha consentito l'invarianza della pressione fiscale.

Per quanto concerne l'IMU sono state applicate le aliquote base.

In merito alla TARSU l'ultimo adeguamento della tassa, nella misura di 0,15 € al mq, risale all'anno di imposta 2011 al fine di garantire la copertura integrale del costo del servizio così come imposto dalla normativa.

2.1.1 ICI/IMU:

Aliquote ICI/IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	5,750	5,750	5,750	4,000	4,000
Detrazione abitazione principale	103,29	103,29	103,29	200,00	200,00
Altri immobili	6,250	6,250	6,250	7,600	7,600
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)				2,000	2,000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

Aliquote addizionale IRPEF	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,400	0,400	0,400	0,400	0,400
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TAR SU				
Tasso di copertura	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
Costo del servizio procapite	87,59	91,13	89,45	91,55	96,41

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

Fino all'anno 2012 il Comune non disponeva di un sistema di controlli interni. A seguito dell'obbligo introdotto dalla nuova formulazione dell'art. 147 del D. L.vo 267/2000 l'Ente con deliberazione consiliare n.ro 4/13 si è dotato di un regolamento dei controlli interni attuando le seguenti forme di controllo interno:

- Controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Organo Preposto: Segretario Comunale. Metodologia: controlli a campione semestrali.
- Controllo di gestione: ha lo scopo di verificare efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati. Organi preposti: Segretario e Ragioniere. Metodologia: Predisposizione del PEG con obiettivi, indicatori di qualità e quantità e misurazione del grado di realizzazione degli obiettivi.
- Controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno. Organo preposto: Ragioniere e Revisore. Metodologia: Cadenza trimestrale unitamente alla verifica di cassa.

3.1.1 Controllo di gestione:

- **Personale:** L'ente a inizio del mandato aveva in servizio n.ro 9 unità oltre al Segretario. A fine mandato risultano in servizio n.ro 8 dipendenti a seguito del collocamento a riposo nel corso del 2011 di n.ro 1 unità; Considerato l'esiguo n.ro dei dipendenti in relazione alla popolazione residente i carichi di lavoro risultano sovradimensionati, ma nonostante ciò si è cercato di garantire una qualità dei servizi piuttosto elevata anche avvalendosi, ove possibile, di collaborazioni esterne. Si è inoltre avviata, ai sensi delle normative vigenti, una gestione associata di alcuni servizi tra cui quello relativo alla Polizia Municipale che durante il periodo di prova, purtroppo, non ha sortito i risultati attesi.
- **Lavori pubblici:** Nel corso del mandato sono state appaltate le seguenti opere pubbliche:
 1. Riqualficazione e potenziamento impianti sportivi loc. Guarana (anno 2010)
 2. Risanamento idrogeologico e bonifica morfologica lo. Guarana (anno 2010)
 3. Adeguamento e messa in sicurezza edificio scolastico (anno 2010)
 4. Sistemazione strada comunale Pozzo del Sale (anno 2010)
 5. Realizzazione loculi cimiteriali (anno 2010)

6. Ripristino strutture sportive loc. Guarana campo di tennis e bocce(anno 2010)
7. Completamento parcheggi P.zza A. Maglio - Cimitero (ano 2010)
8. Completamento impianti sportivi loc. Guarana (anno 2011)
9. Adeguamento e messa in sicurezza scuola dell'infanzia (anno 2011)
10. Fornitura loculi cimiteriali (anno 2012)
11. Adeg.to e messa in sicurezza ed. scol. capoluogo - rampa di acceso (anno 2012)

- **Gestione del territorio:** Nel corso del mandato l'UTC ha rilasciato n.ro 73 permessi a costruire con un tempo medio di rilascio di 10 giorni. E' in corso di adozione il nuovo PUC.
- **Istruzione pubblica:** Per quanto riguarda il servizio di refezione scolastica si è privilegiato il principio della filiera corta con notevole soddisfazione dell'utenza e si è organizzato il servizio di trasporto scolastico istituendo dei punti di raccolta anche al di fuori del territorio comunale così da favorire la provenienza di alunni anche dai comuni limitrofi. Il tutto lasciando invariata la quota di contribuzione da parte dell'utenza.
- **Ciclo dei rifiuti:** La percentuale di raccolta dei rifiuti differenziati è sensibilmente migliorata nel corso del mandato, passando da una percentuale del 47% del 2009 al 67% del 2013;
- **Sociale:** I servizi di assistenza sociale sono stati gestiti durante la gran parte del mandato tramite il P.S.Z. A/4 con un buon riscontro da parte dell'utenza;
- **Turismo:** Il Comune non ha una particolare vocazione turistica. Nonostante ciò l'Amministrazione ha intrapreso una serie di iniziative volte a far affluire dei finanziamenti mirati al fine di offrire una migliore ricettività ed inserire il proprio territorio in percorsi turistici più ampi sfruttando la notorietà di località limitrofe. L'amministrazione ha comunque garantito per tutto il quinquennio, attraverso anche finanziamenti esterni, la realizzazione dell'evento turistico "clou" denominato "Il Pasto della Salamandra" che porta ogni anno un grandissimo afflusso di persone provenienti da tutta la provincia.

In conclusione si può dire che i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato risultano realizzati. Scostamenti sono dovuti principalmente alla carenza di risorse finanziarie sia proprie ma soprattutto di natura derivata, nonché, nell'ultimo periodo alle nuove disposizioni di legge che hanno vincolato l'Ente al rispetto dei limiti imposti dal patto di stabilità.

3.1.2 Controllo strategico:

Il Comune non è tenuto al controllo strategico in quanto ha una popolazione inferiore a 15.000 abitanti.;

3.1.3 Valutazione delle performance:

Il Comune con deliberazione di G.C. n.ro 60/2012 si è dotato del regolamento per la valutazione, integrità e trasparenza della performance, articolato nelle due dimensioni della performance individuale e della performance organizzativa. Detta valutazione si basa sulla R.P.P. di competenza del Consiglio Comunale e sul PEG di competenza della Giunta. La valutazione dei Responsabili del Servizio è effettuata dal Nucleo di Valutazione, attraverso la valutazione a campione degli obiettivi assegnati tramite Peg o ulteriori atti della Giunta. Quella dei dipendenti dai singoli responsabili dei servizi, mediante la compilazione di una scheda allegata al regolamento

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art.147-quater del TUOEL:

Il controllo viene effettuato mediante meccanismo partecipativo garantendo la presenza di un proprio rappresentante in seno alle assemblee con poteri decisionali.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	1.102.940,82	1.179.123,13	1.272.703,56	1.226.608,90	1.157.100,94	4,91 %
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	53.422,62	887.837,33	154.028,50	35.914,50	454.405,00	750,58 %
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	173.500,00	328.000,00	2.000,00	195.000,00	116.920,96	-32,61 %
TOTALE	1.329.863,44	2.394.960,46	1.428.732,06	1.457.523,40	1.728.426,90	29,97 %

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	1.142.994,05	1.223.940,33	1.226.508,06	1.203.653,95	1.057.250,38	-7,50 %
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	191.922,62	1.171.837,33	165.028,50	248.414,50	469.405,00	144,58 %
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	60.093,19	64.420,41	48.468,36	51.341,49	174.230,86	189,93 %
TOTALE	1.395.009,86	2.460.198,07	1.440.004,92	1.503.409,94	1.700.886,24	21,92 %

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	184.540,10	158.498,69	140.663,84	132.417,49	143.545,46	-22,21 %
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	184.540,10	158.498,69	140.663,84	132.417,49	143.545,46	-22,21 %

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	1.102.940,82	1.179.123,13	1.272.703,56	1.226.608,90	1.157.100,94
Spese titolo I	1.142.994,05	1.223.940,33	1.226.508,06	1.203.653,95	1.057.250,38
Rimborso prestiti parte del titolo III	60.093,19	64.420,41	48.468,36	51.341,49	174.230,86
SALDO DI PARTE CORRENTE	-100.146,42	-109.237,61	-2.272,86	-28.386,54	-74.380,30

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE					
	2009	2010	2011	2012	2013
Entrate titolo IV	53.422,62	887.837,33	154.028,50	35.914,50	454.405,00
Entrate titolo V **	173.500,00	328.000,00	2.000,00	195.000,00	116.920,96
Totale titolo (IV+V)	226.922,62	1.215.837,33	156.028,50	230.914,50	571.325,96
Spese titolo II	191.922,62	1.171.837,33	165.028,50	248.414,50	469.405,00
Differenza di parte capitale	35.000,00	44.000,00	-9.000,00	-17.500,00	101.920,96
Entrate correnti destinate a investimenti			30.000,00	30.000,00	30.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]					
SALDO DI PARTE CAPITALE	35.000,00	44.000,00	21.000,00	12.500,00	131.920,96

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

		2009	2010	2011	2012	2013
Riscossioni	(+)	977.345,63	1.045.353,88	1.190.366,04	1.016.306,59	1.205.849,97
Pagamenti	(-)	1.135.463,42	1.166.229,55	1.208.589,41	1.103.646,89	1.066.816,40
Differenza	(=)	-158.117,79	-120.875,67	-18.223,37	-87.340,30	139.033,57
Residui attivi	(+)	537.057,91	1.508.105,27	379.029,86	573.634,30	666.122,39
Residui passivi	(-)	444.086,54	1.452.467,21	372.079,35	532.180,54	777.615,30
Differenza	(=)	92.971,37	55.638,06	6.950,51	41.453,76	-111.492,91
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-65.146,42	-65.237,61	-11.272,86	-45.886,54	27.540,66

Risultato di amministrazione, di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato					
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	48.965,47	10.665,11	52.756,50	28.951,90	68.385,04
Totale					

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo di cassa al 31 dicembre	183.782,53	219.103,60	337.513,81	155.985,98	343.864,77
Totale residui attivi finali	2.963.184,81	3.395.305,04	2.533.379,12	2.610.229,90	2.205.238,37
Totale residui passivi finali	3.098.001,87	3.603.743,53	2.818.136,43	2.737.263,98	2.483.718,10
Risultato di amministrazione	48.965,47	10.665,11	52.756,50	28.951,90	65.385,04
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio	72.700,00	48.500,00		33.623,60	
Salvaguardia equilibri di bilancio			10.000,00	19.132,90	
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	3.189,96	465,47	665,11		
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	75.889,96	48.965,47	10.665,11	52.756,50	

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie		10.837,09	23.400,13	197.405,38	231.642,60
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici		1.691,00	83.006,05	90.387,28	175.084,33
Titolo 3 - Entrate extratributarie	93.101,30	45.736,21	35.671,76	81.033,73	255.543,00
Totale	93.101,30	58.264,30	142.077,94	368.826,39	662.269,93
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	508.562,78	341.314,16	2.723,00	5.560,00	858.159,94
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	383.972,58	137.750,23	2.000,00	195.000,00	718.722,81
Totale	985.636,66	537.328,69	146.800,94	569.386,39	2.239.152,68
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	366.829,31			4.247,91	371.077,22
Totale generale	1.352.465,97	537.328,69	146.800,94	573.634,30	2.610.229,90

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	102.639,54	45.325,58	167.696,64	311.309,98	626.971,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.021.097,95	444.431,23	1.505,39	217.699,94	1.684.734,51
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	420.968,04		1.419,07	3.170,62	425.557,73
Totale generale	1.544.705,53	489.756,81	170.621,10	532.180,54	2.737.263,98

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	52,26 %	40,16 %	23,03 %	25,51 %	23,06 %

5 Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

L'Ente è soggetto al patto di stabilità intern a decorrere dal 01/01/2013 e l'obiettivo per la suddetta annualità è stato rispettato.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	748.604,19	857.635,07	1.137.166,61	1.085.825,22	1.223.515,32
Popolazione residente	1998	2020	1996	1983	1950
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	374,67	424,57	569,72	547,56	627,44

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2009	2010	2011	2012	2013
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	4,08 %	4,14 %	4,79 %	4,74 %	5,66 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2008

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	10.489.092,50
Immobilizzazioni materiali	8.918.517,52		

Immobilizzazioni finanziarie	361,52		
Rimanenze			
Crediti	3.513.909,28		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	47.330,09
Disponibilità liquide	313.447,41	Debiti	2.209.813,14
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	12.746.235,73	TOTALE	12.746.235,73

Anno 2012

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	11.565.951,47
Immobilizzazioni materiali	10.859.879,80		
Immobilizzazioni finanziarie	76.511,48		
Rimanenze			
Crediti	2.634.928,90		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	25.000,00
Disponibilità liquide	155.985,98	Debiti	2.136.354,69
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	13.727.306,16	TOTALE	13.727.306,16

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2012 (Dati in euro)	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2012
Sentenze esecutive	138.990,15

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	138.990,15

ESECUZIONE FORZATA 2012 (2) (Dati in euro)	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2999

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art.1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	395.494,00	395.494,00	395.494,00	442.600,00	442.600,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art.1, c.557 e 562 della L.296/2006	373.074,00	339.669,00	345.308,60	326.383,52	326.522,75
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,64 %	27,75 %	28,15 %	27,11 %	30,88 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale (*) / Abitanti	186,72	168,15	173,00	164,59	167,44

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti / Dipendenti	222	224	250	248	244

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato sono stati rispettati i limiti di spesa per i rapporti di lavoro flessibile.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Nel periodo considerato sono state sostenute spese per rapporti di lavoro flessibile come di seguito indicato:

2009	2010	2011	2012	2013
0,00	8.465,00	9.727,00	12.373,00	3.750,00

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

L'Ente non ha aziende speciali nè istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile nè, pertanto, sostenute spese in proposito.

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	28.324,53	28.324,53	29.143,35	27.394,75	27.394,75

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

L'Ente non ha provveduto, nel periodo considerato, ad alcuna esternalizzazione ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

Nel corso del quinquennio di mandato non sono stati mossi rilievi da parte della Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale:

L'Ente non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel corso del mandato il Comune non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è sempre stata improntata alla economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

- Potenziamento accertamenti entrate correnti con particolare riferimento alle entrate tributarie.
- Contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento di servizi istituzionali o indispensabili.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

L'Ente non ha Società controllate.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI NO

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NO

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo - quadro 6 quater)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2009							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13				0,440		
2	13				0,440		
4	13				0,250		
3	13				1,930		
4	1				2,020		
4	13				2,630		
4	13				0,820		
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2013							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	13				0,440		
2	13				0,440		
4	13				0,250		
3	13				1,930		
4	1				2,020		
4	13				2,630		
4	6				5,000		
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

Tale relazione di fine mandato del **COMUNE di GROTTOLELLA** che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica in data

Grottolella, li 19/02/2014

IL SINDACO
(Geom. Antonio Spiniello)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Grottolella, li 24/02/2014

L'organo di revisione economico finanziario (1)

(d.ssa Stefania Spinelli)

(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre componenti