**STRALCIO DEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE DENOMINATO “FORTUNA”**

1. **Ente gestore del progetto**: Consorzio Pubblico di Servizi Sociali A4.
2. **Settore ed area di intervento**: Assistenza disabili.
3. **Contesto territoriale** **entro il quale si svilupperà il percorso progettuale:** Comuni di Altavilla Irpina, Capriglia Irpina, Cervinara, Chianche, Grottolella, Petruro Irpino, Prata di Principato Ultra, Pratola Serra, Roccabascerana, Rotondi, San Martino V.C., Tufo.
4. **Finalità del progetto:** la finalità prioritaria che il progetto si propone è la realizzazione dei servizi volti a garantire l’autonomia delle persone disabili, la loro effettiva integrazione nella società, attraverso il miglioramento della qualità della vita degli stessi portatori di handicap.
5. **Impegno dei volontari:** è previsto l’impiego di **n. 28 volontari** che dovranno espletare il servizio per tutta la sua durata del progetto e adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla legge 64/01 ed a quanto indicato nel contratto di servizio civile nonché nelle prescrizioni di cui al progetto “Fortuna”. Il volontario è, in particolare, tenuto al rispetto dell’orario di servizio (6 ore al giorno per 5 giorni settimanali) nonché al rispetto delle condizioni riguardanti gli eventuali obblighi connessi al progetto medesimo.
6. **Requisiti di ammissione**: oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64, possono partecipare alla selezione i cittadini, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età (28 anni e 364 giorni), possesso della patente di guida di tipo B per l’eventuale utilizzo di mezzi messi a disposizione dall’Ente, possesso di diploma di scuola media superiore ed esperienza pregressa nel settore della disabilità.
7. **Presentazione della domanda**: la domanda dovrà pervenire, in plico chiuso firmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre le ore 14.00 del 14 novembre 2014 secondo le seguenti modalità:

* con Posta Elettronica Certificata (PEC) all’indirizzo [postmaster@pec.servizisociali.av.it](mailto:postmaster@pec.servizisociali.av.it) avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf;
* a mezzo raccomandata A/R all’indirizzo Consorzio Pubblico di Servizi Sociali A4, Largo C. Caruso, 83011 Altavilla Irpina (AV). NON FARÀ FEDE IL TIMBRO POSTALE;
* consegnata a mano, presso la sede operativa del Consorzio Pubblico di Servizi Sociali A4, Largo C. Caruso, 83011 Altavilla Irpina (AV).

La domanda dovrà essere:

* redatta secondo il modello “Allegato 2”, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso;
* **firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, per la quale non è richiesta autenticazione. Per le domande presentate con PEC, si precisa che, ai sensi dell’art. 21, comma 2, del D.Lgs n. 82/ 2005 e dell’art. 16-bis della Legge 2/2009, l’inoltro tramite posta elettronica certificata è già sufficiente a rendere valida l’istanza, a considerare identificato l’autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente** sottoscritta;
* corredata dalla scheda di cui all’“Allegato 3”, contenente i dati relativi ai titoli, di un dettagliato curriculum vitae elaborato in *formato europeo* e dalla fotocopia di un valido documento di identità personale.

I modelli All. 2 e 3 possono essere scaricati dai seguenti indirizzi: [www.serviziocivile.gov.it](http://www.serviziocivile.gov.it) e www.serviziocivilecampania.it